



CENTRO UNIVERSITARIO MONTEJO

Guía de Proceso de Inscripción a Prueba de Diagnóstica

CICLO ESCOLAR 2021-2022

Enero 2021.

Estimados Padres de Familia:

A continuación se enlistan los pasos a seguir para llevar a cabo el Proceso de Inscripción a la Prueba Diagnóstica para el curso escolar 2021-2022 en el CUM.

Ingresar al sitio web: cum.servoescolar.mx/Admisiones.aspx

- 1.- Crear cuenta de usuario, con su correo electrónico creará una cuenta y contraseña (correo por cada alumno, en caso de ser varios alumnos se deberá utilizar una cuenta diferente para cada uno), después escribirá el código de verificación que le da el sistema.
- 2.- Proporcione los datos que solicitan del aspirante
- 3.- Recibirá un correo en su cuenta, en donde le confirmarán su cuenta y contraseña, así mismo le darán una liga en donde le invitamos a ingresar para poder seguir con el proceso.
- 4.- Seleccione los datos del grado (para secundaria) o semestre (para preparatoria) al que desea ingresar el aspirante, en ciclo escolar (seleccionar opción 2021-0 para secundaria y 2021-1 para preparatoria)
- 5.- Registro de datos del aspirante:
 - a) Aviso de Privacidad: Favor de leer y aceptar dicho aviso, posteriormente cuando se lleve a cabo la inscripción, este documento se solicitará firmado por los adultos responsables de la educación del aspirante.
 - b) Datos Personales: aparecerán los datos proporcionados anteriormente, en caso de ser necesario se puede editar.
 - c) Domicilio: favor de escribir o seleccionar los datos solicitados, en caso de que no existan en la base de datos, puede seleccionar "Captura Libre" para escribir libremente.
 - d) Datos del Contacto: escribir los datos telefónicos con 10 dígitos, en el correo aparece el número que proporcionó al inicio del proceso, y si usted gusta puede dar los datos de sus redes sociales y otros correos.
 - e) Familiares: Ingresar los datos de familiares del aspirante, es importante que por lo menos tenga a un familiar registrado (adulto responsable de la educación del aspirante) , si usted prefiere, puede ingresar a más de uno.
 - f) Escuela de procedencia: favor de seleccionar la escuela del banco de datos. En caso de no existir, escribir el nombre de ella; agregar el rango de conducta y promedio actual.
 - g) Enviar Formato: Verificar que los datos que aparecen en el formato correspondan con los proporcionados. Aparece una leyenda que dice: "Autorizo los datos contenidos en el formato de solicitud de admisión" si sus datos no son correctos presione NO para que le regrese al principio de datos y pueda editar lo pertinente, en caso de que sea correcto, favor de presionar en donde dice "SI" para proseguir.

- 6.- Envío de documentos.- Se le solicita Acta de nacimiento, CURP y boleta o reporte de últimas calificaciones, estos documentos los deberá escanear y subir según instrucciones. Cabe señalar que la definición de cada imagen no debe ser mayor a 1MB. En un período no mayor a 24 horas recibirá un correo en donde si todos los documentos están completos y son los adecuados podrá bajar la ficha de pago al examen y concluir dicho trámite, en caso de faltar algún documento se le notificará por la misma vía.
- 7.- Una vez autorizados los documentos, favor de ingresar al sistema nuevamente y seleccionar "imprimir ficha de pago" para poder hacer el pago en el banco. Es importante verificar la fecha de pago que aparece en dicha ficha, ya que si el pago se quiere efectuar en alguna fecha posterior a la señalada en la ficha, el banco no se la aceptará.
- 8.- El pago se reflejará en el sistema 48 horas después de realizarlo, favor de esperar ese tiempo e ingresar nuevamente al sistema. Marcar la información solicitada, recordando que ciclo 2020-0 es secundaria y 2020-1 es preparatoria. Seleccionar la fecha del examen y pulsar en "registrar" e imprimir pase.
- 9.- Con el pase de examen, favor de presentarse en la fecha señalada en punto de las 7:45 a.m., en el Hall del Colegio. Cabe señalar que dicho examen tiene una duración aproximada de 3 horas, pueden de traer lunch o dinero para comprar algo y tomar algún snak, ya que les darán un tiempo de descanso. La entrada es por el estacionamiento.
- 10.- Los resultados e indicaciones para inscribir al aspirante, le llegarán vía correo electrónico dos días hábiles después de presentar la Prueba Diagnóstica.

Para cualquier aclaración o duda comunicarse al tel. 9-42-93-70 a Control Escolar del CUM con:

Iliana Chiang-Sam ext. 105

Maribel Can Marín ext. 131

ATENTAMENTE

MA ALFONSO MARROQUÍN RAMOS
Director General